**План**

**мероприятий по противодействию коррупции**

 **в МБОУ «СШ №23 им.А.П.Антонова»**

**на 2022- 2023 уч.гг.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок исполнения |
| **1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции** |
| **1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов МБОУ «СШ № 23 им.А.П.Антонова»** |
| 1.1.1. | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений | Кузьменко Л.А.директор школы | по мере необходимости |
| **1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МБОУ «СШ № 23 им.А.П.Антонова»** |
| 1.2.1. | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма | Кузьменко Л.А.директор школы  | постоянно |
| 1.2.2. | Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при администрации, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры. | Кузьменко Л.А.директор школы,Макаревич Е.Н.заместитель директора по УВР | в течение года  |
| **2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции** |
| **2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции** |
| 2.1.1. | Информационное взаимодействие администрации школы с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.  | Кузьменко Л.А.директор школы | постоянно |
| **2.2. Совершенствование организации деятельности по размещению муниципальных заказов** |
| 2.2.1. | Обеспечение систематического контроля над выполнением условий муниципальных заказов, поставок товаров, контрактов, оказываемых услуг. | Кузьменко Л.А.директор школы | 2021 – 2022уч.год |
| 2.2.2. | Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными заказами, поставками товаров, контрактами |  Кузьменко Л.А.директор школы | постоянно |
| **2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов школы** |
| 2.3.1. | Организация систематического контроля над выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в МБОУ «СШ № 23 им.А.П.Антонова» | Зам.директора по АХР Кириченко Р.В., начальник орг.отдела Зотова Е.С. | Постоянно  |
| 2.3.2. | Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием денежных средств, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью школы, в том числе:- законности формирования и расходования внебюджетных средств;- распределения стимулирующей части фонда оплаты труда. |  Кузьменко Л.Адиректор школы Зам. директорапо УВР Власенко З.Л., Цыганкова Л.А., Гурина В.В., Макаревич Е.Н., Карпенко О.П., Хату Е.А.Председатель ПК школы Куиз Э.А.Петрушина Н.Ю., член ПК школы | постоянно |
| **2. 4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования МБОУ «СШ № 23 им.А.П.Антонова»** |
| 2.4.1. | Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования, администрации школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией школы . | Кузьменко Л.А директор школы,  заместители директора по УВРВласенко З.Л., Цыганкова Л.А., Гурина В.В., Хату Е.А. Макаревич Е.Н., Карпенко О.П. | постоянно |
| 2.4.2. | Обеспечение наличия в школе Журнала учета мероприятий по контролю. |  Кузьменко Л.А.директор школы |  постоянно |
| 2.4.3. | Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно- государственный характер управления, обладающий комплексом1 управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда | Кузьменко Л.А.директор школы Власенко З.Л.. – зам. директора по МР Зам.дир. по УВР Цыганкова Л.А., Макаревич Е.Н.Карпенко О.П. Гурина В.В., Хату Е.А | постоянно |
| 2.4.4. | Создание единой системы муниципальной оценки качества обучения с использованием процедур:- аттестация педагогических и руководящих кадров;- мониторинговые исследования в сфере образования;- статистические наблюдения;- самоанализ деятельности школы;- создание системы информирования о качестве образования;- создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия) | Власенко З.Л.,Грибанова Н.В.,заместителидиректора по УВР и методической работе  | постоянно |